**Příloha č.1/**

**ke smlouvě o poskytování služeb č. j. ….**

**Služba EFFETA denní stacionář dle § 46 zákona č.108/2006Sb., o sociálních službách**

**Uživatel služby:**

jméno: datum narození:

trvale bytem:

**zastoupen:** datum narození:

trvale bytem:

a

**Poskytovatel:**

Diecézní charita Brno – Služby Brno

se sídlem třída. Kpt. Jaroše 9, PSČ 602 00, Brno

IČO: 44990260

**Zastoupená:** Bc. Karlem Weishäupelem funkce: vedoucí Effety

bankovní spojení – č. účtu 1583741621/0100.

1. **Druh, místo a čas poskytování sociální služby**

**Druh sociální služby: denní stacionář EFFETA - § 46 zákona č. 108/2006 Sb.**

1. Místo:

EFFETA denní stacionář, Strnadova 14, 628 00 Brno – Líšeň

1. Provozní doba Effety je 6:30 – 16:00 hodin.

1. **Podmínky ze strany poskytovatele**
2. Povinnost uživatele osobně nebo telefonicky oznámit příslušnému vedoucímu dílny, účetní nebo pracovnici v kuchyni každou nepřítomnost nebo neúčast na stravování, a to do 12. hod dne předcházejícího nepřítomnosti či neúčasti na stravování. Tel. č.: **544423041**, **544423055, +420 73741523, +420 739531840**. V případě, že tak neučiní, uhradí uživatel poplatek za stravu.
3. Povinnost uživatele je dodržení nasmlouvané docházky. Při překročení počtu volných dnů v roce, které uživatel nijak nedoloží k omluvě, uhradí poplatek 100Kč/den.
4. (*případné další podmínky a ujednání - napsat*)
5. **Podmínky ze strany uživatele**
6. Službu Effety budu využívat ve dnech………………………………………………………..
7. Počet volných dnů v roce………………………………………………………………………

**4. Rozsah poskytování sociální služby, základní činnosti:**

* Pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu.
  + Pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek.
  + Pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík.
  + Pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním prostoru.
  + Pomoc a podpora při podávání jídla a pití.
* Pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu.
  + Pomoc při úkonech osobní hygieny.
  + Pomoc při použití WC.
* Poskytnutí stravy.
  + Zajištění stravy přiměřené době poskytování služby a odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování.
* Výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti.
  + Pracovně výchovná činnost.
  + Nácvik upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností.
  + Vytvoření podmínek pro zajišťování přiměřeného vzdělání nebo pracovního uplatnění.
* Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím
  + Pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc při dalších aktivitách podporující sociální začleňování osob.
* Sociálně terapeutické činnosti.
  + Sociálně terapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob.
* Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.
  + Pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů.
  1. **Ceník služeb**

Ceny za úkony jsou stanoveny v souladu s § 12 vyhl. č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách.

**Výše úhrady za úkon, dle spotřebovaného času: 120 Kč za hodinu = 2 Kč/min.**

**Výše úhrady za stravu: oběd … 60 Kč**

**svačina … 13 Kč,**

**pitný režim … 4 Kč/den.**

**Doplňkové činnosti:**

* Hipoterapie … 150 Kč.
* Relaxační bazén … 50 Kč.

**Fakultativní činnosti:**

* Využití vozidla Effety k cestám mimo Brno … 4 Kč/km (rozpočítání dle obsazenosti vozidla).
* Svozová služba (doprava motorovým vozidlem) – ceny na základě vlastní smlouvy.
* Canisterapie …. 30 Kč za jedno sezení

Tato příloha nabývá platnosti dnem podpisu obou stran a účinnost dne xxx.

Termín hrazení platby za poskytnutou službu je uveden ve Smlouvě o poskytování služby v bodu VIII. Cena služby a způsob jejího placení.

Uživatel může platit v hotovosti u účetní střediska, složenkou, anebo bankovním převodem na číslo účtu 1583741621/0100.

V Brně, dne ……………………

………………………..…… ….………………………. …………………………….

Poskytovatel Uživatel Opatrovník

Příloha Přílohy č.1: Provozní řád

**Pravidla při nedodržení nasmlouvané docházky**

* Pokud uživatel nepřijde ve dnech, kdy má podle smlouvy nasmlouvanou docházku, zaplatí poplatek 100,- Kč/den za službu.
* Tento poplatek nebude platit v době nemoci, pokud donese potvrzení od lékaře.
* Dále si může uživatel v průběhu roku vybrat tzv. volné dny, za které mu poplatek nebude účtován. Počet volných dní je odvislý od počtu nasmlouvaných dní viz tabulka. O tom, že si uživatel bude vybírat volné dny, informuje vedoucího dílny nebo vedoucího příslušného domu nejlépe den předem.
* Vybírání volných dnů je dobrovolné, uživatel jich nemusí využívat.
* Uživatel bude průběžně informován o zůstatku volných dnů výpisem měsíčního vyúčtování.

|  |  |
| --- | --- |
| **počet nasmlouvaných dnů v týdnu** | **počet volných dnů v roce** |
| **5** | 25 |
| **4** | 20 |
| **3** | 15 |
| **2** | 10 |
| **1** | 5 |